

**LEI N.º 170/97**  
**DATA: 13/08/97**

**SÚMULA: Dispõe sobre as diretrizes orçamentárias para elaboração do orçamento do Município de Rio Bonito do Iguaçu para o exercício de 1998 e dá outras providências.**

A Câmara Municipal de Rio Bonito do Iguaçu, Estado do Paraná, aprovou e eu, Prefeito Municipal sanciono a seguinte

## **L E I**

Art. 1º - Esta lei estabelece as diretrizes gerais para elaboração do Orçamento Programa do Município de Rio Bonito do Iguaçu, para o exercício de 1998.

Art. 2º - Na proposta orçamentária, as receitas e as despesas serão estimadas segundo os preços vigentes no mês de agosto de 1997.

Art. 3º - O montante das despesas fixadas não será superior ao das receitas estimadas.

Art. 4º - Na estimativa da receita serão considerados os efeitos das modificações da legislação tributária a serem encaminhadas a Câmara Municipal até 15 de novembro de 1997.

Art. 5º - A manutenção de atividade de competência do Município, bem como a conservação e recuperação de equipamentos e obras já existentes terão prioridades sobre ações de expansão e novas obras.

Art. 6º - Os projetos em fase de execução, desde que compatíveis com as prioridades estabelecidas nesta lei, terão preferência sobre novos projetos, e especialmente sobre aqueles que exijam contrapartidas locais.

Art. 7º - Não poderão ser fixadas despesas sem que sejam definidas as fontes de recursos.

Art. 8º - Na fixação da despesa serão observados os seguintes limites mínimos e máximos:

I - as despesas com ensino não serão inferiores a 25% (vinte e cinco por cento) da receita estimada resultante de impostos incluídas as transferências oriundas de impostos consoante o disposto no artigo 212 da Constituição da República Federativa do Brasil;

II - as despesas com saúde não serão inferiores a 10% (dez por cento) do total geral orçado.

III - as despesas com pessoal ativo e inativo não poderá exceder a 40% (quarenta por cento) da receita total do Município, e nem 60% (sessenta por cento) das receitas correntes.

Art. 9º - Os recursos ordinários do Tesouro Municipal somente poderão ser programados para atender despesas de capital após atendidas as despesas com pessoal e encargos sociais, serviço da dívida e outras despesas de custeio administrativo e operacional.

Art. 10 - As despesas com custeio administrativo e operacional não poderão ter aumento superior a variação do índice oficial da inflação se comparadas com as despesas efetivamente realizadas no exercício anterior, salvo caso de comprovada insuficiência decorrente de expansão patrimonial, incremento físico de serviços a comunidade ou novas atribuições recebidas no exercício de 1997 ou no decorrer de 1998.

Art. 11 - As despesas com ações de expansão corresponderão as prioridades específicas indicadas no Anexo I, parte integrante desta lei e a disponibilidade de recursos.

Art. 12 - Na lei orçamentaria, a discriminação das despesas será efetuada por categoria de programação, indicando-se no mínimo para cada uma, no seu menor nível, a natureza da despesa, observada a seguinte classificação:

**DESPESAS CORRENTES**

Despesas de Custeio  
Transferências Correntes

**DESPESAS DE CAPITAL**

Investimentos  
Inversões Financeiras  
Transferências de Capital

§ 1º - A classificação referida neste artigo corresponde aos agrupamentos de elementos de natureza da despesa e será especificada na lei orçamentaria.

§ 2º - A lei orçamentaria incluirá dentre outros, os seguintes demonstrativos:

I - da receita, que obedecerá o disposto no artigo 2º, parágrafo 1º da Lei Federal nº 4.320/64 de 17/03/64;

II - da natureza da despesa, para cada órgão;

III - do programa de trabalho de cada órgão, expresso em projetos e atividades de acordo com a classificação funcional-programática;

IV - resumo geral da despesa, que será apresentado nos moldes do Anexo 2 da Lei Federal n: 4.320/64 de 17.03.64;

Art. 13 - As propostas de alteração na proposta orçamentaria, bem como os projetos de lei relativos a Créditos Adicionais a que se refere o artigo 166 da Constituição Federal, serão apresentados na forma e no nível de detalhamento estabelecidos para a elaboração da lei orçamentaria.

Art. 14 - É vedada a inclusão no Orçamento Programa, bem como em suas alterações, de dotações a título de auxílio ou subvenção social a:

I - clubes ou quaisquer outras entidades congêneres;  
II - entidades públicas federais e estaduais, salvo se decorrentes de convênios ou termos de ajuste de interesse comum de tais esferas de governo e o Município;

III - entidades privadas, excetuadas aquelas a que se refere o artigo 61 das Disposições Constitucionais Transitórias, desde que registradas no Conselho Nacional de Serviço Social.

Art. 15 - No decorrer da execução orçamentaria o Executivo Municipal fará publicar até trinta dias após o encerramento de cada bimestre, relatório resumido da execução orçamentaria na forma do disposto no artigo 165, parágrafo 3º da Constituição Federal.

Art. 16 - Se o projeto de lei do orçamento de 1998 não for aprovado pelo Legislativo Municipal até o término do período de sessão legislativa, a Câmara Municipal será convocada extraordinariamente até que se de a aprovação.

Art. 17 - No caso do projeto de lei do orçamento não ser aprovado até 31 de dezembro de 1997, a sua programação poderá ser executada até o limite de 1/12 (um doze avos) do total de cada dotação orçamentaria devidamente atualizadas consoante o disposto no artigo 2º desta lei, em cada mês até que ocorra a aprovação pelo Legislativo Municipal.

Art. 18 - Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a:

I - proceder a nomeação de servidores na medida das necessidades existentes e do limite das vagas criadas pela legislação própria;

II - alterar, mediante lei devidamente apreciada pelo Poder Legislativo, o plano de cargos e salários, assim como conceder reajuste ou aumento de vencimento nos limites das disponibilidades financeiras do Município e de acordo com as normas legais específicas.

Art. 19 - O Poder Executivo Municipal poderá encaminhar proposta de alteração na legislação tributária municipal até o final do presente exercício, para vigorar a partir de 1º de janeiro de 1998 atendendo ao princípio da anualidade previsto na Constituição Federal.

Art. 20 - Esta lei entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 21 - Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Rio Bonito do Iguaçu-PR., em 20 de junho de 1997.

**LEONEL SCHMITT**  
**Prefeito Municipal**

**ANEXO I**

**(Parte integrante da Lei Municipal N.º 170/97 de 13/08/97)**

**FUNÇÃO: 01. LEGISLATIVO**

01.01. Aquisição de móveis, equipamentos e instalações visando a melhoria no sistema de funcionamento do Legislativo Municipal;

01.02. Treinamento de pessoal e aprimoramento dos métodos de fiscalização financeira e orçamentaria do Município;

01.03. Aquisição de 01 (uma) linha telefônica;

01.04. Aquisição de terreno para construção da sede própria da Câmara Municipal.

**FUNÇÃO: 02. ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO**

02.01 Ampliação e manutenção do Sistema de processamento de dados;

02.02. Aquisição de linhas telefônicas para a administração

02.03. Aquisição de outros equipamentos visando a melhoria no sistema de comunicação;

02.04. Aquisição de equipamento e materiais permanentes;

02.05. Aquisição de veículo para uso da administração;

02.06. Aquisição de imóveis para edificações públicas;

02.07. Implantação do Plano de Carreira visando a valorização do servidor público;

02.08. Treinamento de recursos humanos;

02.09. Criação de banco de dados Municipal.

**FUNÇÃO: 03. AGRICULTURA**

03.01. Apoio ao Programa Organização Rural (Cites, Clubes de Mães, Associações Comunitárias e Associações de Produtores);

03.02. Apoio ao programa de Diversificação da Produção (Erva mate, fruticultura, olericultura, suinocultura, piscicultura, bovinocultura de leite, apicultura e avicultura);

03.03. Apoio ao programa de Capacitação da Família Rural (Centro de treinamento e produção agropecuária, administração rural, treinamento e preparo de mão-de-obra para atividades agrícolas e não agrícolas);

03.04. Apoio ao programa de Meio Ambiente (Abastecedores comunitários para pulverizadores agrícolas, transporte do lixo agrícola, combate à formiga cortadeira, arborização urbana, matas ciliares, proteção de fontes d'água, viveiro municipal de mudas);

03.05. Apoio ao programa Geração de Empregos (Transformação de produtos agrícolas, comercialização, indústrias não agrícolas no interior);

03.06. Apoio ao programa de Recuperação e Conservação de Solos (Calcário, plantio direto tração animal e tratorizada, adubação verde, estradas rurais readequadas, obras de contenção de erosão, drenagem e adubação orgânica.);

03.07. Apoio ao programa de Urbanização do Meio Rural (Obras de saneamento, melhoria de moradias, comunicação e educação);

03.08. Apoio ao programa de Eventos (Festa do milho, festa da ovelha, cursos, Convenção dos Cites, dias de campo, excursões, reuniões, encontros, demonstrações e exposições);

03.09. Apoio na aquisição de máquinas e equipamentos agrícolas para atendimento aos produtores rurais do Município;

03.10. Aquisição de terreno e construção do Centro de Eventos Agropecuários;

03.11. Criação de um fundo rotativo para promover o desenvolvimento rural;

03.12. Criação de Biblioteca/Videoteca rural;

03.13. Cursos e treinamentos de recursos humanos da SAMA;

03.14. Programa de apoio ao Pequeno Produtor (sementes, fertilizantes, mudas, herbicidas e inseticidas);

03.15. Construção do abatedouro Municipal;

03.16. Aquisição de 02 (dois) veículos para a SAMA;

03.17. Apoio para construção de armazens e secadores comunitários.

03.18. Apoio ao Programa de Reordenamento Agrário;

03.19. Criação em convênio com o Estado e União, do Programa Municipal de financiamentos de terras rurais aos pequenos agricultores e filhos de agricultores que tenham vocação agrícola.;

03.20. Apoio à construção de açudes em convênios;

03.21. Apoio a comercialização e transporte da produção agropecuária;

03.22. Aquisição de terreno, móveis, veículos equipamentos e apoio nas demais instalações, para a casa familiar rural;

03.23. Aquisição de terreno para construção de Vilas Rurais em Convênio com o Governo do Estado.

**FUNÇÃO: 04. TELECOMUNICAÇÕES;**

- 04.01. Instalação de Telepostos locados nas comunidades não dotados de tais serviços;
- 04.02. Participação na ampliação da Rede Telefônica do Município;
- 04.03. Apoio a instalação de uma emissora de rádio no Município.

**FUNÇÃO: 05. EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTE**

- 05.01. Manutenção e melhoria no Sistema Municipal de Ensino;

**EDUCAÇÃO INFANTIL**

- 05.02. Construção de casa de pré-escolar junto aos nos Centros Estudantis do Assentamento Pinhal Ralo;
- 05.03. Aquisição de mobiliário e equipamentos.
- 05.04. Aquisição de melhorias didático-pedagógico para os alunos de Ensino Infantil;
- 05.05. Capacitação de docentes;
- 05.06. Aquisição de material escolar do aluno e material pedagógico do professor.

**ENSINO FUNDAMENTAL**

- 05.07. Criação do Fundo de Manutenção e Desenvolvimento do Ensino Fundamental e de Valorização do Magistério, conforme prevê a Lei 9.424 de 24/12/96;
- 05.08. Ampliação: Centro Estudantil Duque de Caxias, Centro Estudantil Alfredo Rosa e Centro Estudantil Francisco Manuel Barroso com estrutura para atendimento em período integral e dependências administrativas;
- 05.09. Construção de 02 centros estudantil com salas de aula, refeitório, cozinha e demais dependências administrativas, em pontos estratégicos no assentamento Pinhal Ralo, sendo que uma estrutura é para o CEVAN - Centro Estudantil Vanderlei das Neves;
- 05.10. Aquisição de equipamentos e mobiliários para os Centros Estudantis do Assentamento Pinhal Ralo;
- 05.11. Manutenção dos prédios escolares já existentes;
- 05.12. Curso de capacitação e treinamento para a equipe docente e administrativa da educação;

05.13. Aquisição de material escolar para os alunos e material didático pedagógico para as escolas;

05.14. Manutenção do programa de Alimentação Escolar em convênio com órgãos Federais e Estaduais;

05.15. Aquisição e manutenção de veículos destinados ao e transporte escolar;

05.16. Apoio a criação da Casa Familiar Rural;

05.17. Abertura de salas para alfabetização de adultos;

05.18. Aquisição de veículos para transporte escolar;

05.19. Aquisição de máquinas e equipamentos para a oficina pedagógica;

05.20. Implantação de uma mini-indústria de panificação nos centros estudantis;

05.21. Apoio para formalização de convênios com o Estado para melhoria no 2º Grau do Município;

05.22. Apoio aos estudantes que freqüentam instituições de ensino superior.

#### **ENSINO ESPECIAL**

05.23. Implantação do Ensino Especial (D.M.) Deficiência de Aprendizagem no Centro Estudantil Rio Bonito do Iguaçu e Centro estudantil Alfredo Rosa;

05.24. Aquisição de mobiliários e equipamentos para a Sala de Ensino Especial.

05.25. Aquisição de material didático-pedagógico para professor e aluno do Ensino Especial;

05.26. Aquisição de 01 (um) veículo para transporte de alunos da Zona Rural para a Zona Urbana;

05.27. Contratação professores com especialização na área D.M para docência;

05.28. Capacitação e treinamento para professores do Ensino Especial.

#### **CULTURA**

05.29. Construção da casa da cultura, bem como equipar suas instalações dando estrutura necessária para seu funcionamento;

05.30. Aquisição de acervo bibliográfico, assinatura de jornais e revistas para a Biblioteca Pública Municipal;

05.31. Apoio as festividades do aniversário de Emancipação Política do Município;

05.32. Apoio a Manifestação Folclórica desenvolvida pelas Escolas do Município;

05.33. Apoio e incentivo as demais manifestações culturais do Município;

05.34. Aquisição de livros de literatura infantil e apoio aos Projetos da Biblioteca Ambulante das Escolas;

### **ESPORTE**

05.35. Construção de Mini-Ginásio de esportes junto aos Centros Estudantil no Assentamento Pinhal Ralo;

05.36. Manutenção dos Mini-Ginásios já existentes;

05.37. Apoio aos jogos Escolares de Rio Bonito do Iguaçu - JERBI'S e demais jogos do Município;

05.38. Apoio as modalidades que representarão Rio Bonito do Iguaçu em jogos realizados fora do Município, no que se refere a materiais, alimentação, uniformes e treinamento;

05.39. Apoio aos eventos esportivos do Município;

05.40. Contratação de 01 (uma) pessoa habilitada para iniciação às atividades esportivas.

05.41. Aquisição de 01 (um) veículo para desenvolvimento do trabalho esportivo;

05.42. Treinamento e capacitação do pessoal na área esportiva.

### **FUNÇÃO: 06. HABITAÇÃO E URBANISMO**

06.01. Ampliação e manutenção do serviço de coleta de lixo e outros serviços urbanos;

06.02. Apoio à construção em convênio com o Governo do Estado, de casas populares urbanas e rurais;

06.03. Ampliação e melhoria do sistema de Iluminação Pública;

06.04. Ampliação da rede de escoamento de águas pluviais urbana e rural;

06.05. Consolidação do quadro urbano da Sede dos distritos;

06.06. Manutenção dos serviços urbanos de limpeza pública, cemitério e outros.

06.07. Continuidade do programa do pavimentação de vias urbanas;

06.08. Embelezamento das avenidas do Quadro Urbano;

06.09. Execução do projeto de urbanização e embelezamento da avenida Rua XV de novembro;

06.10. Construção da Praça Pública;

06.11. Aquisição de equipamentos de coleta de lixo;

06.12. Aquisição de imóvel para parcelamento e urbanização;

06.13. Aquisição de imóvel para construção de Aterro Sanitário.

06.14. Apoio a regularização de loteamentos irregulares na sede e nos distritos;

06.15. Apoio para abertura de novos loteamentos e sua infra-estrutura.

#### **FUNÇÃO: 07. DESENVOLVIMENTO MUNICIPAL**

07.01. Apoio a criação de um ponto turístico nas águas minerais de Salto Santiago, com investimento na infra-estrutura básica em parceria com empresa privada;

07.02. Apoio criação de um ponto turístico com projeto e construção de toda a infra-estrutura básica no terreno junto ao alagado de Salto Santiago em parceria com empresas privadas;

07.03. Apoio ao plano de desenvolvimento turístico do Município;

07.04. Aquisição de terreno para parque industrial;

07.05. Elaboração de projetos e investimentos no saneamento básico e infra-estrutura necessária na Sede do Município e Distritos;

07.06. Viabilização de uma pedreira municipal;

07.07. Aquisição de terreno e construção da Sede para funcionamento da Casa Familiar Rural;

07.08. Manutenção e contratação de profissionais para o funcionamento da Casa Familiar Rural;

07.09. Criação de um programa de incentivo aos investidores e novos empresários do Município;

07.10. Criação de um fundo de desenvolvimento destinado para aplicação na área de geração de emprego e renda;

07.11. Efetuar convênios com IAP, IBAMA e Prefeitura Municipal para repovoamento das diversas espécies de peixe natura na área do Alagado de Salto Santiago;

- 07.12. Aquisição de terreno para ampliação do parque industrial;
- 07.13. Construções de Galpões para instalações de indústrias;
- 07.14. Infra-estrutura necessária para construção do galpão da produção;
- 07.15. Apoio a instalação de empresas industriais, comerciais e de produção agropecuária de serviços, visando o desenvolvimento econômico e social do Município;
- 07.16. Apoio financeiro na formação e qualificação de mão-de-obra especializada;
- 07.17. Construção de um auditório para cursos, palestras e formação profissional.

**FUNÇÃO: 08. SAÚDE E SANEAMENTO**

- 08.01. Ampliação e manutenção dos serviços de saúde do Município;
- 08.02. Aquisição de um terreno, para construção do Aterro Sanitário e depósito especial para lixo hospitalar;
- 08.03. Equipamentos do Centro de Saúde;
- 08.04. Construção de Postos de Saúde nas comunidades;
- 08.05. Participação e suporte às campanhas de vacinação e outros;
- 08.06. Aquisição de medicamentos e manutenção da farmácia básica;
- 08.07. Continuidade e ampliação do atendimento odontológico, com a contratação de mais profissionais para atender a população carente e as crianças em idade escolar;
- 08.08. Continuidade ao atendimento médico a população carente, bem como o encaminhamento para centros com maiores recursos.
- 08.09. Participação e suporte financeiro à assistência social;
- 08.10. Aquisição de 01 (um) veículo para a administração da saúde;
- 08.11. Aquisição de ambulância para transporte de doentes;
- 08.12. Apoio a construção pela iniciativa privada, de um Hospital;
- 08.13. Implantação do Projeto Vida;
- 08.14. Capacitação de profissionais para as áreas de saúde e vigilância sanitária;
- 08.15. Continuação das obras do Posto de Saúde da sede.

**FUNÇÃO: 09. ASSISTÊNCIA E PREVIDÊNCIA**

- 09.01. Manutenção do sistema de previdência e assistência social do Município;
- 09.02. Ampliação e manutenção do programa de creches em cooperação com órgãos Estaduais e Federais;
- 09.03. Suporte financeiro para o programa de leite às crianças até 02 (dois) anos de vida;
- 09.04. Apoio ao programa de gestantes - Projeto Vida;
- 09.05. Aquisição de equipamentos e mobiliário para creche Municipal;
- 09.06. Construção e instalação de um parque infantil na creche Municipal;
- 09.07. Criação do PROVOPAR e suporte para seu funcionamento;
- 09.08. Construção de um sede para funcionamento do PROVOPAR;
- 09.09. Criação do Conselho Municipal da Criança e do Adolescente, Conselho Tutelar e apoio para o seu funcionamento;
- 09.10. Atendimento e assistência aos Grupos de Mães, Pastoral da Criança, idosos, pessoas portadoras de deficiências, alcoólatras, adolescentes e famílias;
- 09.11. Aquisição de eletrodomésticos e móveis para 03 (três) Clubes de Mães;
- 09.12. Repasse de verba e acompanhamento dos serviços prestados pela APAE - Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais de Laranjeiras do Sul;
- 09.13. Capacitação e treinamento de funcionários do Departamento;
- 09.14. Capacitação de líderes das comunidades e conselheiros;
- 09.15. Apoio ao Programa de Cestas Básicas;
- 09.16. Suporte Financeiro no auxílio natalidade e mortalidade;
- 09.17. Apoio ao Programa Benefício de Prestação continuada ao idoso e pessoas portadora de deficiência;
- 09.18. Apoio ao Programa de Ortese e Prótese.

**FUNÇÃO: 10. TRANSPORTE**

- 10.01. Ampliação e conservação da malha viária Municipal;
- 10.02. Ampliação da edificação do parque de máquinas;

10.03. Continuidade do programa de pavimentação e cascalhamento das principais estradas do Sistema Viário;

10.04. Construção de pontes, pontilhes e bueiros em estradas do Município;

10.05. Aquisição de equipamentos rodoviários;

10.06. Construção da oficina mecânica;

10.07. Asfaltamento das ruas de acesso do Quadro Urbano;

10.08. Terraplenagem de campos de Futebol, Barracões de fumo, açudes e construções diversas;

10.09. Terraplenagem de calçamento e asfalto;

10.10. Construção de uma rampa para lavar e lubrificador as máquinas e veículos.

**FUNÇÃO: 11. SEGURANÇA**

11.01. Apoio a segurança pública;

11.02. Aquisição de uma linha telefônica para a Delegacia.

**FUNÇÃO: 12. ASSUNTOS COMUNITÁRIOS**

12.01. Apoio as entidades de utilidades pública organizadas no Município.